



UPM Schulung

Prognoseberichte

Lehrerbericht I, Lehrerbericht II und Endbericht

ASV-BW-Inhalte

Schuljahreswechsel

- ab dem 01.12. möglich
- zuvor Datenprüfung für Schuljahreswechsel durchführen und ggf. Fehler bereinigen

Auswahl der Datenprüfung (Ablauf)	
Prüfung/Ablauf	Beschreibung
wl_sd_school	Wertelisten Gültigkeitsprüfung für den Bereich Schule
statistik_sd_school	Statistikprüfung für den Bereich Schule
sjw_kl_school	SJW Prüfung für den Bereich Schule
verbundschule_sd_school	VS Prüfung für den Bereich Schule
IdAM_school	Datenprüfung für die Übertragung an IdAM

- Informationen zum Schuljahreswechsel in der [ASV-BW-Onlinehilfe](#)
- ⚠ UPM Lehrerbericht I kann erst nach dem Schuljahreswechsel geöffnet werden

ASV-BW-Inhalte

Schuljahreswechsel

- Unterrichte
 - Stundenabweichungen übernehmen
 - Lehrkraftzuordnung bei ausgewählten Klassen übertragen (z.B. von 5→6, 7→8 und 9→10)

Klassen

Pflicht-/Wahlunterricht

Besonderer Unterricht

— Unterrichtselemente aus der Matrix übernehmen —

☐ Alle Unterrichtselemente des Pflicht- und Wahlpflichtbereichs übernehmen

☒ derzeit eingetragene Stundenabweichungen ins neue Schuljahr übernehmen

— Zuordnung von Lehrkräften zu Unterrichtselementen beibehalten —

☒ bei keinem Unterrichtselement

☐ bei allen Unterrichtselementen

☐ nur für einige Fächer:

— Zuordnung von Lehrkräften zu Unterrichtselementen in die nächste Klassenstufe übertragen —

☐ bei keinem Unterrichtselement

☒ nur für einige Klassen/-gruppen:

5a_1

ASV-BW-Inhalte

Schuljahreswechsel

- Besonderer Unterricht
 - AGs und ausgewählte Schülergruppen (z.B. Sprachförderung) übernehmen
 - Lehrkräfte beibehalten

The screenshot shows a software interface with three tabs: 'Klassen', 'Pflicht-/Wahlunterricht', and 'Besonderer Unterricht'. The 'Besonderer Unterricht' tab is active. Below the tabs, there are two main sections. The first section is titled 'Besonderen Unterricht übernehmen' and contains two checked options: 'Arbeitsgemeinschaft' and 'ausgewählte Schülergruppe'. The second section is titled 'Zuordnung von Lehrkräften zu Unterrichtselementen beibehalten' and contains two radio button options: 'bei keinem Unterrichtselement' and 'bei allen Unterrichtselementen'. The 'bei allen Unterrichtselementen' option is selected.

ASV-BW-Inhalte

Studentafel

- Änderungen im neuen Schuljahr eintragen
z.B. Anpassung der Klassen, die neu in G9 neu geführt werden
- Ggf. Fächerwahl der Schüler entsprechend anpassen
Fachkategorien in der *Fächerwahl* und *Schulstudentafel* müssen übereinstimmen!

ASV-BW-Inhalte

Lehrkräfte aktualisieren

- Ist-Stunden auf 0 setzen bei Lehrkräften, welche die Schule verlassen werden, z.B. bisherige Referendare ohne Verlängerung, Pensionäre, etc.
 - ⚠️ Lehrkräfte noch nicht löschen (erst im September nach Abschluss der Planungsphase!)
- Lehrkräfte anlegen, welche an die Schule sicher kommen werden
 - z.B. neue Referendare
 - als SLBV-Lehrkräfte, siehe [ASV-BW Onlinehilfe](#)
- Lehrkraft-Ist anpassen nach STEWI-Antrag
 - Erhöhung, Verminderung, Elternzeitrückkehrer, etc.
- bekannte Abordnungen und Reduktionen eintragen, auch bereits in ASD-BW möglich (keine Doppelseintragungen!)

ASV-BW-Inhalte

Kurstufe 2 aktualisieren

- Kurse von 1.1 nach 2.1 mit Lehrkräften und Schülern kopieren
- Kurse abwählen, die es in 2.1 nicht mehr gibt

Kurse kopieren

Kopieren von

Schuljahr: 2024/25

Kursstufbjahr: 1.1

Abiturjahr: 2026

Fach:

Kopieren nach

Schuljahr: 2025/26

Kursstufbjahr: 2.1

Abiturjahr: 2026

Fach:

aktuelle Kurse

Auswahl	Kursbezeichnung	Fach	WStd.	Jgst.	Kurshalbj.	Lehrkr.	Schüler akt./zuk
☒	M[3,00]_1.1_2	M	3,00	1	1.1	Gr	23/23
☒	M[5,00]_1.1_1	M	5,00	1	1.1	Ba	21/21
☒	MUS[2,00]_1.1_1	Mu	2,00	1	1.1	Pi	14/13
☒	PH[3,00]_1.1_1	Ph	3,00	1	1.1	Sg	17/17
☒	PH[5,00]_1.1_1	Ph	5,00	1	1.1	Br	10/10
☐	PSYCH[2,00]_1.1_1	Psychologie	2,00	1	1.1	Li	15/0
☐	PSYCH[2,00]_1.1_2	Psychologie	2,00	1	1.1	Li	15/0
☒	REV[2,00]_1.1_1	Rev	2,00	1	1.1	Ma	19/19
☒	REV[2,00]_1.1_2	Rev	2,00	1	1.1	Fi	22/22

zukünftige Kurse

Bezeichnung	Fach	Ws...	Jgst.	Kurshal...	Lehrkr...	Schüle...
-------------	------	-------	-------	------------	-----------	-----------

Nur Kurse

Kurse + Lehrer

Kurse + Schüler

Kurse + Lehrer + Schüler

Schließen

ASV-BW-Inhalte

Kurstufe 2 aktualisieren

- Kurse von 1.2 nach 2.2 **ohne** Schüler kopieren
- Kurse abwählen, die es in 2.2 nicht mehr gibt

Kurse kopieren

Kopieren von

Schuljahr: 2024/25

Kursstufbjahr: 1.2

Abiturjahr: 2026

Fach:

Kopieren nach

Schuljahr: 2025/26

Kursstufbjahr: 2.2

Abiturjahr: 2026

Fach:

aktuelle Kurse

Auswahl	Kursbezeichnung	Fach	WStd.	Jgst.	Kursstufbj.	Lehrkr.	Schüler akt./zuk.
☒	M[3,00]_1.2_2	M	3,00	1	1.2	Gr	23/23
☒	M[5,00]_1.2_1	M	5,00	1	1.2	Ba	21/21
☒	MUS[2,00]_1.2_1	Mu	2,00	1	1.2	Pi	14/13
☒	PH[3,00]_1.2_1	Ph	3,00	1	1.2	Sg	17/17
☒	PH[5,00]_1.2_1	Ph	5,00	1	1.2	Br	10/10
☒	PSYCH[2,00]_1.2_1	Psychologie	2,00	1	1.2	Li	15/0
☒	PSYCH[2,00]_1.2_2	Psychologie	2,00	1	1.2	Li	15/0
☒	REV[2,00]_1.2_1	Rev	2,00	1	1.2	Ma	19/19
☒	REV[2,00]_1.2_2	Rev	2,00	1	1.2	Fi	22/22

zukünftige Kurse

Bezeichnung	Fach	Ws...	Jgst.	Kursstuf...	Lehrkr...	Schüle...
-------------	------	-------	-------	-------------	-----------	-----------

Nur Kurse

Kurse + Lehrer

Kurse + Schüler

Kurse + Lehrer + Schüler

Schließen

UPM-Inhalte

- Datenübernahme
 - Datenübernahme i.d.R. **einmalig** durchführen, sobald mit dem neuen Bericht gearbeitet wird
 - Datenübernahme aus vorherigem Bericht
 - *sollte die Standardübernahme sein (Voraussetzung: vorheriger Bericht ist freigegeben)*
 - *schulspezifische Eintragungen bspw. aus Pflege Sollstunden, Pflege Anrechnungen, ... werden aus vorherigem Bericht übernommen*
 - *stichtagsbezogene Daten werden nicht übernommen (z.B. Schülerzahlen)*
 - Weiterarbeiten mit aktuellem Bestand
 - *Daten werden nicht geändert, optionale Übernahme, falls vorheriger Bericht nicht freigegeben werden konnte*
 - Bericht leeren
 - *i.d.R. nur im Fehlerfall zu verwenden, um alle Daten des Berichts zu löschen*

UPM-Inhalte

- Pflege Sollstunden – nach Datenübernahme kontrollieren und aktualisieren
 - Sollstundenerhöhungen und –reduktionen eintragen
 - beispielsweise
 - VKL-Stunden
 - Bili-Zug
 - Unterschreitung der Mindestschülerzahl, wenn z.B. ein Profulfach weitergeführt werden muss, obwohl die Mindestschülerzahl nicht mehr vorhanden ist
 - Ganzttag
 - Schulversuch
 - falls Aktenzeichen des RP/KM vorhanden, dieses bitte eintragen
 - Ergänzungsbereich und Vertretungsreserve auf 0 Stunden setzen

UPM-Inhalte

- Pflege Anrechnungen – nach Datenübernahme kontrollieren und aktualisieren
 - Anrechnungen für schulische Leitungsaufgaben (SL3)
 - Anrechnungsstunden für Schulleitung, welche auf SL verteilt werden können
 - erhöht die SL-Stunden
 - ungleich Sollstundenerhöhungen, die sich auf den Unterricht auswirken!
 - Geschäftsführende SL → Anzahl der betreuten Klassen eintragen
 - Personalrat → Anzahl der wahlberechtigten LK eintragen
 - ggf. berechnete Stunden manuell anpassen (z.B. wenn GMS-Lehrkraft in ÖPR)
 - Referendare → Anzahl im 1. und 2. Ausbildungsabschnitt eintragen
 - teilweise muss prognostiziert werden, z.B. bei Anzahl 1. Ausbildungsabschnitt 2. Schuljahr!
 - Praktikanten → Anzahl eintragen
 - Anrechnungsstunden für Kader eintragen mit Aktenzeichen
 - Systembetreuung → Anzahl der Geräte eintragen
 - Stunden werden automatisch dadurch berechnet
 - aktuelle Formel ergibt maximal 2 Anrechnungsstunden
 - vergebene Stunden werden nicht plausibilisiert → Absprache mit Personalreferent

UPM-Inhalte – Ablauf bei Prognoseberichten

- Grundsätzlicher Ablauf bei Prognoseberichten
 - Datenübernahme durchführen
 - *Pflege Sollstunden* und *Pflege Anrechnungen* kontrollieren / aktualisieren
 - Datenprüfung durchführen
 - ⚠ im Gegensatz zu den Statistikberichten werden die Module **nicht** mit ASV-BW abgeglichen
→ Daten müssen in den einzelnen Modulen aktualisiert werden!
 - Datenprüfung weist auf sog. *KANN*-Fehler hin, beispielsweise
 - Schüler, die von UPM nicht gezählt werden
 - zu große bzw. zu kleine Unterrichtsgruppen
 - ⚠ *KANN*-Fehler können trotz korrekter Dateneingabe erscheinen. Diese können nach Prüfung ignoriert werden.
 - ggf. nach Datenänderungen aufgrund von Fehlermeldungen Datenprüfung *nochmals* durchführen
 - Einzelne Module nacheinander bearbeiten

UPM-Inhalte – einzelne Module

Datenbasis

- alle Klassen auf *historische Daten* ändern

G8/KONT2016		Kursstufe Schülerzahlen		Kursstufe Stunden		Vorbereitungsklassen	
Kst 5	Kst 6	Kst 7	Kst 8	Kst 9	Kst 10		

Berechnungsgrundlage

Prognose aus historischen Daten

aktuelle Daten

Berechnete Klassenzahl nach Schülerzahl

Korrigierte Klassenzahl

Berechnungsgrundlage

	Kst 5	Kst 6	Kst 7	Kst 8	Kst 9	Kst 10	Kst 11
G8/KONT2016	hist. Daten	hist. Daten	hist. Daten	hist. Daten	hist. Daten	hist. Daten	
	Kursstufe 1	Kursstufe 2					
Kursstufe	hist. Daten	hist. Daten					
Vorbereitungsklassen	hist. Daten						

UPM-Inhalte – einzelne Module

Datenbasis – Schülerzahlen mit ASV abgleichen

- für alle Reiter mit „hist. Daten“ auswählen
- für jeden Bildungsgang
- für Kursstufe 1 und 2 getrennt, ebenso bei den Stunden der Kursstufe

Datenbasis

Übernahme der Schülerzahlen aus ASV-BW

Bitte zu importierendes Schuljahr auswählen

☒ für alle Reiter mit "hist. Daten"

Schuljahre

☒ 2022/2023

☒ 2023/2024

☒ 2024/2025

☒ manuelle Daten behalten

UPM-Inhalte – einzelne Module

Datenbasis – fortgeführte Klassen außerhalb der Kursstufe

- Prognosezahlen entsprechen den Zahlen aus dem Vorjahr (alle Schüler werden als versetzt angenommen)
- ggf. Anpassung der Gesamtschülerzahl (bei wiederholenden und konstanten Schülerzahländerungen in einer Klassenstufe, z.B. Abgabe von Schülern an Berufsschulen, Aufnahme von Schüler aus der Gemeinschaftsschule, ...)
- Eintragen der prognostizierten Schülerzahlen in neuen Fachkategorien
- Anpassen der Schülerzahlen in Fachkategorien falls Schülerzahl falsch
- Manuelle Änderungen sind blau markiert, optionaler Kommentar möglich (auch sichtbar für Personalreferenten)

UPM-Inhalte

Datenbasis – Eingangsklassen

- Prognosezahlen aus der Entwicklung der letzten drei Jahre
- ggf. Anpassung der Gesamtschülerzahl, falls Prognose unrealistisch
- Eintragen der prognostizierten Schülerzahlen in den Fachkategorien

	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26
Gesamt	<u>93</u>	<u>104</u>	<u>108</u>	117
Anzahl SuS Vorjahr Klst. - Übergangsquote		1.12	1.04	1.08
Bildende Kunst	93	104	108	117
Biologie, Naturphänomene, Technik	93	104	108	117
Deutsch	93	104	108	117

- Manuelle Änderungen sind blau markiert, optionaler Kommentar möglich (auch sichtbar für Personalreferenten)

UPM-Inhalte – einzelne Module

Datenbasis – Kursstufe Schülerzahlen

- Prognosezahlen aus der Entwicklung der letzten drei Jahre
- ggf. Anpassung der Gesamtschülerzahl, falls Prognose unrealistisch

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
Schülerzahl in Einführungsphase	<u>51</u>	<u>56</u>	<u>67</u>	<u>71</u>	
Schülerzahl in K1	60 	<u>60</u>	<u>63</u>	<u>68</u>	73
Übergangsquote		1.18	1.13	1.01	1.03
Gesamtsollstundenzahl		124	129	135	142

- Manuelle Änderungen sind blau markiert, optionaler Kommentar möglich (auch sichtbar für Personalreferenten)

UPM-Inhalte – einzelne Module

Datenbasis – Kursstufe Stunden

- Kursstufe 1
 - Prognosezahlen aus der Entwicklung der letzten drei Jahre
 - ggf. Anpassung der Stunden, falls Prognose unrealistisch (z.B. kein DG mehr, da keine Lehrkraft vorhanden)
- Kursstufe 2
 - Übernahme der verwendeten Stunden der Kursstufe 2 im *Planungsschuljahr* (deshalb zuvor Kurse kopieren, siehe Folie [Kursstufe 2 aktualisieren](#))
 - ggf. Kurse in ASV-BW anpassen und korrigieren (löschen / neu anlegen) oder in UPM Kursstunden anpassen
- Manuelle Änderungen sind blau markiert, optionaler Kommentar möglich (auch sichtbar für Personalreferenten)

UPM-Inhalte – einzelne Module

Datenbasis – Aktuelle Daten

- Verwendung von aktuellen Daten **nur** sinnvoll, wenn alle Fachwahlen der Schüler in ASV-BW gepflegt sind (z.B. nach der Profilwahl)
- *Wichtig*
 - Schüler müssen in Regelklassen geführt sein (keine ORG-Klassen)
 - Fächerwahl der Schüler muss **komplett** eingetragen sein, damit Fachkategorien in der Datenbasis stimmen und korrekte Anzahl der Gruppen bei der Berechnung der Sollstunden verwendet wird
- ⚠ in der Regel ist es sinnvoll im Lehrerbericht I und II ausschließlich mit *historischen Daten* zu arbeiten

UPM-Inhalte – einzelne Module

Budgetübersicht

- identisch mit Budgetübersicht im Herbstbericht
- ⚠️ bezieht sich auf das Planungsschuljahr!
- Grundlage für die fachweise Einsatzplanung
(Sollstundenberechnung nach Schülerzahlen, Poolstunden, etc.)
- Gesamtsumme gibt Auskunft über die der Schule zustehenden Stunden

UPM-Inhalte – einzelne Module

Personalbestand – Veränderungen

- Übersicht über Zu- und Abgänge an die Schule

			Aktuelles Schuljahr 24/25										Planungsschuljahr 25/26								
		Veränderungsart	Name	Amts.	Kürzel	Fächer	Regel	Ist	Ab./Um.	Anr./Erm.	Ges. Unt.	Lehrauftrag	RMA	Ist	Ab./Um.	Anr./Erm.	Ges. Unt.	Diff U	Veränd.	kor. Veränd.	Bemerkung zu
		Abgang	Michaela Schäfer	StRef Gyr	FS	E, G		12			11	E (7), G (4)					0	-11	-12		
		Abgang	Michaela Schäfer	StR	FS	E, M		16.5			14	INF (2), M (12)					0	-14	-16.5		
		Abgang	Michaela Schäfer	StR	FS	D, WI, GEO	25	22			0		0				0	0	-22		
		Abgang	Michaela Schäfer	StRef Gyr	FS	BIO, GEO		12			12	BIO (6), GEO (6)					0	-12	-12		
		Zugang	Michaela Schäfer	StR	FS	D, MUS	25	18			18	D (13), MUS (5)	-0.5	20			20	2	2		
		Zugang	Michaela Schäfer	StRef	FS						0			12			12	12	12		
Gesamtveränderung: -60.5																					

UPM-Inhalte – einzelne Module

Personalbestand – Veränderungen

- Übersicht über Zu- und Abgänge an die Schule
- automatische Erfassung der Zu- und Abgänge über ASV-BW
 - neue Lehrkräfte, die im aktuellen Schuljahr noch nicht vorhanden sind
 - Deputatsänderungen nach oben und nach unten
 - Lehrkräfte, die im Planungsschuljahr nicht mehr vorhanden sind (LBV-Ist gleich 0 oder gelöscht wurden)
- manuelle Änderungen möglich über *Veränderung*, in diesem Fall *Kommentar* erforderlich

UPM-Inhalte – einzelne Module

Personalbestand – Veränderungen Details

- Übersicht über Zu- und Abgänge an die Schule
 - Alle Zu- und Abgänge müssen mit einem Grund gekennzeichnet werden
 - gekennzeichnete Lehrkräfte sind über *Haken* erkennbar

	Abgang		StRef Gyr 	E, G	
	Abgang		StR 	E, M	
	Abgang		StR 	D, WI, GEO	25
	Abgang		StRef Gyr 	BIO, GEO	
	Zugang		StR 	D, MUS	25
	Zugang		StRef 		

Details  

 **Neu**

Aktionen	Art	Bemerkung
 	Referendar/in mit eigenständigem Unterricht (Abgang)	

UPM-Inhalte – einzelne Module

Personalbestand – Versetzungsanträge

- LIV-Anträge als Übersicht für Bedarfsgespräch eintragen

The screenshot displays the UPM system interface for managing transfer requests. At the top, a red box highlights the 'Neu' (New) button, which is used to create a new request. Below this is a table with columns for 'Aktionen', 'Lehrkraft', 'Lehrfächer', 'Lehrbefähigung', 'Sollstunden', and 'Versetzungsziel'. A red arrow points from the 'Neu' button to a specific row in the table, which is highlighted in light blue. This row contains the following data: 'Lehrkraft' (Lehrkraft), 'Lehrfächer' (Biologie, Deutsch), 'Lehrbefähigung' (Gymnasium), 'Sollstunden' (11), and 'Versetzungsziel' (Stuttgart). Below the table, a detailed view of the selected request is shown. This view includes fields for 'Lehrkraft', 'Lehrfächer', 'Lehrbefähigung', 'Versetzungsziel', 'Bemerkungen', and 'Status'. The 'Status' field is set to 'Antrag gestellt'.

Aktionen	Lehrkraft	Lehrfächer	Lehrbefähigung	Sollstunden	Versetzungsziel
 	 	Biologie, Deutsch	Gymnasium	11	Stuttgart

Lehrkraft • 

Lehrfächer
Biologie, Deutsch

Lehrbefähigung
Gymnasium

Versetzungsziel •
Stuttgart

Bemerkungen

Status
Antrag gestellt 

UPM-Inhalte – einzelne Module

Personalbestand – Wünsche

- Fach- und Lehrkraftwünsche eintragen
- Jedes Fach gesondert
- Lehrkraftwünsche mit Fach verbinden

Aktionen	Lehrfach	Stunden	Name	Vorname	Lehrfächer	Bemerkungen
 	Sport männlich	12				
 	Deutsch	25	Mustermann	Max	D, E	bereits Referendar bei uns
 	Mathematik	13				

UPM-Inhalte – einzelne Module

Fachweise Einsatzplanung

Fachweise Einsatzplanung / Übersicht ?

Aktuelle Strategie:

Σ Neue Strategie

↺ Wiederherstellen

🔖 Historisieren

Sollstunden	SuS	#KI	D	LIT	E	F	I	ETH	REV	RRK	PHI	PS...	BIO	CH	AB...	GEO	M	BNT	NWT	PH	GK	G	WI	WBS	SPO	SP...	SP...	BK	MUS	DG	INF	SE...	IMP	RK...	Ges
Summe 5-11	575	8	88		81	51	8	19					18	20	4	26	88	24	12	28	14	36		10	11	19	22	33	33				8	22	750
Summe OS	133		33		34	15	5	4	8	4	1	5	24	16		15	23			16	6	22	9		23			10	4	4	2	1			284
Sollstundenveränderung																																			
Summe ges.	708	8	121		115	66	13	23	8	4	1	5	42	36	4	41	111	24	12	44	20	58	9	10	34	19	22	43	37	4	2	1	8	22	1034
geplante Std.																																			
			-121		-115	-66	-13	-23	-8	-4	-1	-5	-42	-36	-4	-41	-111	-24	-12	-44	-20	-58	-9	-10	-34	-19	-22	-43	-37	-4	-2	-1	-8	-22	
Fachabd.			0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	

Kollegium ?

↺ Daten mit ASV abgleichen

	Aktuelles Schuljahr 24/25											Planungsschuljahr 25/26										
Name	Amts.	Kürzel	Fächer	Regel	Ist	Ab./Um.	Anr./Er...	Unt.	Lehrauftrag	Bes.Unt.	RMA	Ist	Ab./Um.	Anr./Er...	Fach 1	Fach 2	Fach 3	Fach 4	Fach 5	Son	Bes.Unt.	RM
Summen																						

UPM-Inhalte – einzelne Module

Fachweise Einsatzplanung

- Fächer und benötigte Stunden werden über die Budgetübersicht / Datenbasis ermittelt
 - zuerst Datenbasis initialisieren und mit ASV-BW abgleichen
 - danach Budgetübersicht aktualisieren
 - nun fachweise Einsatzplanung bearbeiten
- Abgleich mit ASV-BW ermittelt die vorhandenen Lehrkräfte
- bei erstem Abgleich wird automatisch die Strategie *wie Vorjahr* durchgeführt

UPM-Inhalte – einzelne Module

Fachweise Einsatzplanung

Sollstunden	SuS	#KI	D	LIT	E	F	I	ETH	REV	RRK	PHI	PS...	BIO	CH	AB...	GEO	M	BNT	NWT	PH	GK	G	WI	WBS	SPO	SP...	SP...	BK	MUS	DG	INF	SE...	IMP	RK...	Ges
Summe 5-11	575	8	88		81	51	8	19					18	20	4	26	88	24	12	28	14	36		10	11	19	22	33	33				8	22	750
Summe OS	133		33		34	15	5	4	8	4	1	5	24	16		15	23			16	6	22	9		23			10	4	4	2	1			284
Sollstundenveränderung																																			
Summe ges.	708	8	121		115	66	13	23	8	4	1	5	42	36	4	41	111	24	12	44	20	58	9	10	34	19	22	43	37	4	2	1	8	22	1034
geplante Std.			124		106	73	15	21	7	6		4	34	33	4	38	98	32	31	42	17	46	10	8	33	23	24	45	37	2	8		12	32	999
			3		-9	7	2	-2	-1	2	-1	-1	-8	-3		-3	-13	8	19	-2	-3	-12	1	-2	-1	4	2	2		-2	6	-1	4	10	-35
Fachabd.			102%	0%	92%	111%	115%	91%	88%	150%	0%	80%	81%	92%	100%	93%	88%	133%	258%	95%	85%	79%	111%	80%	97%	121%	109%	105%	100%	50%	400%	0%	150%	145%	97%

Kollegium ?

[Daten mit ASV abgleichen](#)

				Aktuelles Schuljahr 24/25								Planungsschuljahr 25/26										
Name	Amts.	Kürzel	Fächer	Regel	Ist	Ab./Um.	Anr./Er...	Unt.	Lehrauftrag	Bes.Unt.	RMA	Ist	Ab./Um.	Anr./Er...	Fach 1	Fach 2	Fach 3	Fach 4	Fach 5	Son	Bes.Unt.	F
Summen				1375	1242	10	119	1026		34	50,5	1181,5	10	34							34	-8
StR			SPO, SPO-W, D	25	25			19	D (13), SPO (4), SPO...	3		25			13 D	4 SPO	2 SPO-W				3	-3
OStR			M, NWT, ABK-INF, PH	25	25		0,5	23	ABK-INF (1), NWT (2...	0,5	1	25		0,5	4 M	16 PH	2 NWT	1 ABK-INF			0,5	
StR			F, E	25	25		0,5	21	E (9), F (12)		-0,5	25			9 E	12 F						-4

UPM-Inhalte – einzelne Module

Fachweise Einsatzplanung

- Überblick über prozentuale Fachabdeckung
- Eingabe der Lehrkraftfachzuweisung (ohne Klassenbezug!) direkt in der Tabelle
→ direkte Änderung in der Fachabdeckung

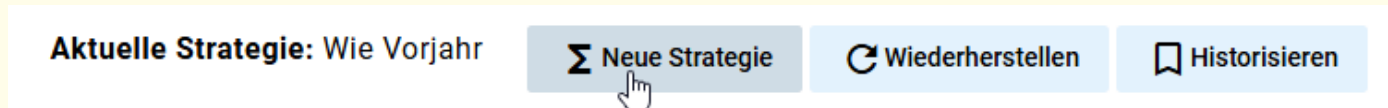
Planungsschuljahr 25/26				
Ist	Ab./Um.	Anr./Er...	Fach 1	Fach 2
1181,5	10	34		
25			12 D	4 SPO
25		0,5	4 M	16 PH

- Ziel: möglichst gute Fachabdeckung mit Bedarf in „sinnvollen“ Fächern als Grundlage für die Lehrerbedarfsgespräche

UPM-Inhalte – einzelne Module

Fachweise Einsatzplanung – Strategien

- Einsatzplanung kann über unterschiedliche Strategien initialisiert werden



- wie Vorjahr: Lehrauftrag des Vorjahres wird eingeplant
- gleichverteilt:
 - gleichmäßige Aufteilung der Stunden nach Fächern der Lehrkraft
 - Fächer entsprechen den eingetragenen Fächern in ASV-BW im Schulreiter der Lehrkraft
- aus Matrix: bereits eingetragener Unterricht wird übernommen, die restlichen Stunden werden gleichverteilt

UPM-Inhalte

Fachweise Einsatzplanung – Strategien

- Einsatzplanung kann über unterschiedliche Strategien initialisiert werden
 - nach Fächern
 - eigene Fachstrategien können erstellt werden
 - Unterrichtet eine Lehrkraft mindestens ein Fach der Fachstrategie, werden die Stunden auf die Fächer der Fachstrategie gleichverteilt (d.h. bei nur einem Fach sind alle Stunden in diesem Fach)
 - Unterrichtet eine Lehrkraft kein Fach der Fachstrategie, werden die Stunden auf **alle** Fächer gleichverteilt

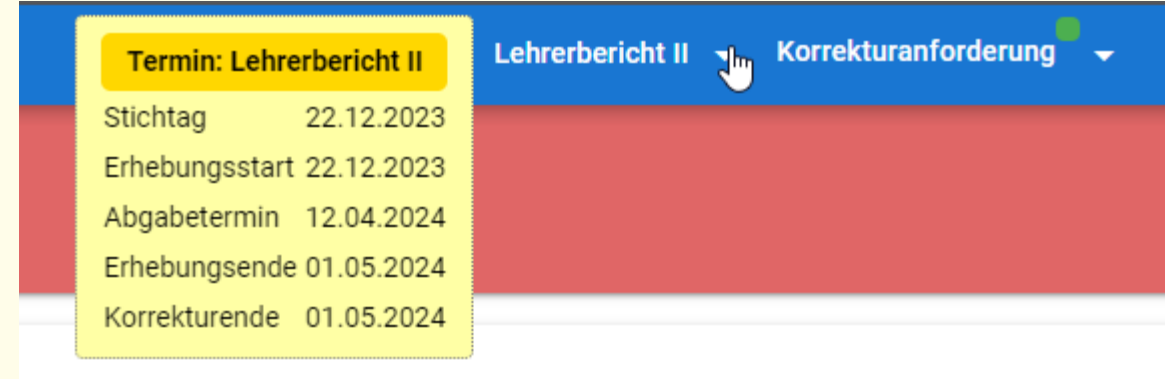
UPM-Inhalte – einzelne Module

Fachweise Einsatzplanung – Historisieren

- Einsatzplanung kann gespeichert und wiederhergestellt werden
- Übersicht der gespeicherten Einsatzplanungen über *Historisierte Einsatzplanungen*
- Vor Abgabe des Berichts muss historisiert werden (Validierung), damit Personalreferat und Schule den gleichen Datenbestand der Abgabe haben (da Personalreferat selbst fachw. Einsatzplanungen erstellen kann)
- *Wichtig*
 - Nach erneutem Abgleich der Lehrkräfte mit ASV-BW können die bisher gespeicherten Einsatzplanungen **nicht** mehr wiederhergestellt werden (*gesperrt*)

UPM-Inhalte

- Workflow Bericht
 - Abgabe des Berichts bis *Erhebungsende* möglich (*Abgabetermin* sollte aber eingehalten werden!)
 - Rücknahme der Abgabe möglich, sofern Personalreferent der Bericht noch nicht *in Prüfung* genommen hat
 - Personalreferent gibt Bericht frei, evtl. *Korrekturanforderung*
 - Status des Berichts in UPM einsehbar, zusätzlich Information per Mail an die in ASD-BW hinterlegte Mailadresse, i.d.R. die Poststellenadresse.



The screenshot shows a web interface with a blue header bar. On the left, a yellow dropdown menu is open, displaying the title 'Termin: Lehrerbericht II' and a list of dates: 'Stichtag 22.12.2023', 'Erhebungsstart 22.12.2023', 'Abgabetermin 12.04.2024', 'Erhebungsende 01.05.2024', and 'Korrekturende 01.05.2024'. To the right of the dropdown, the header bar contains the text 'Lehrerbericht II' followed by a mouse cursor icon, and 'Korrekturanforderung' followed by a dropdown arrow icon.

Termin: Lehrerbericht II	
Stichtag	22.12.2023
Erhebungsstart	22.12.2023
Abgabetermin	12.04.2024
Erhebungsende	01.05.2024
Korrekturende	01.05.2024

UPM-Inhalte

- Fragen
 - [UPM Online-Hilfe](#)
 - [UPM Homepage](#) mit Terminen, Fahrplänen, FAQs, etc.
 - Kontakt zu [Service Center Schulverwaltung](#) (SCS)