

Umstellung auf die neuen Stundentafeln an Werkrealschulen, Hauptschulen zum Schuljahr 2025/26 in ASV-BW

Vorbemerkung

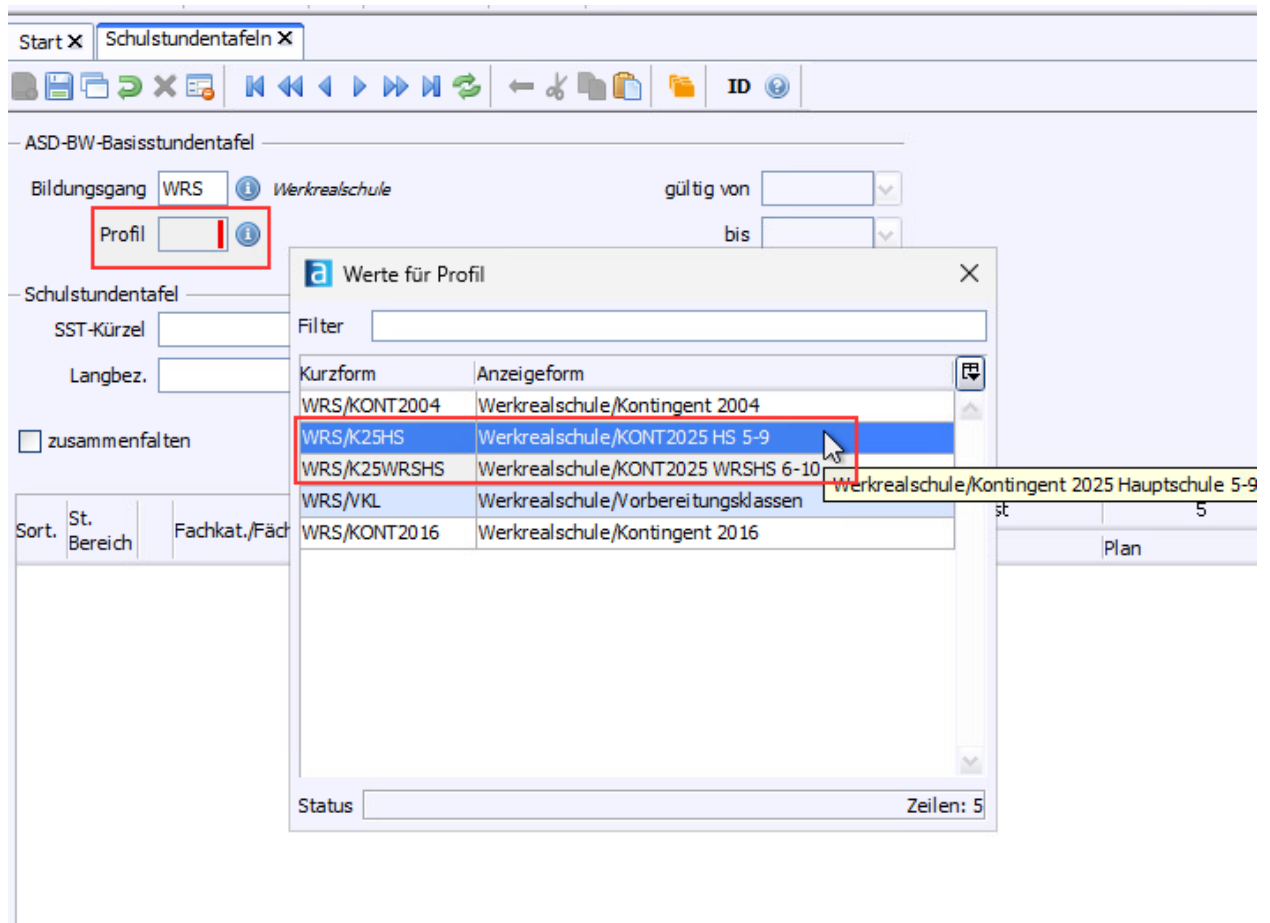
Das hier beschriebene Vorgehen gilt entsprechend für den Bildungsgang Werkrealschule an Sonderpädagogischen Bildungs- und Beratungszentren.

Die Umstellung auf die neuen Stundentafeln erfolgt zum neuen Schuljahr zunächst nur für die Klassenstufen 5 und 6. Dazu müssen wegen des zukünftigen Wegfalls des Werkrealschulabschlusses zwei unterschiedliche neue Stundentafeln erstellt werden.

Erstellen der neuen Stundentafeln

Zunächst müssen die Wertelisten in ASV-BW aktualisiert werden, damit die neuen Profile in ASV-BW bei der Erstellung von Stundentafeln zur Auswahl stehen. Beachten Sie dazu die Hinweise in der ASV-Onlinehilfe unter [ZSS \(Zentraler Schulserver\)](#).

Wechseln Sie dann nach **Datei > Schulische Daten > Schulstundentafeln** und erstellen Sie die neuen Schulstundentafeln mit den geänderten Fächern:



Start X Schulstundentafeln X

ASD-BW-Basisstundentafel

Bildungsgang WRS *Werkrealschule* gültig von bis

Profil *WRS/K25HS*

Schulstundentafel

SST-Kürzel Langbez.

☐ zusammenfallen

Sort. St. Bereich Fachkat./Fäch

Plan

Werte für Profil

Kurzform	Anzeigeform
WRS/KONT2004	Werkrealschule/Kontingent 2004
WRS/K25HS	Werkrealschule/KONT2025 HS 5-9
WRS/K25WRSHS	Werkrealschule/KONT2025 WRSHS 6-10
WRS/VKL	Werkrealschule/Vorbereitungsklassen
WRS/KONT2016	Werkrealschule/Kontingent 2016

Status Zeilen: 5

Für die jetzt beginnenden Fünftklässler verwenden Sie das Profil WRS/K25HS, für die kommenden Sechstklässler WRS/K25WRSHS.

Nach Klick auf „Speichern“ werden die Fächer angezeigt. Verteilen Sie im Anschluss die vorgesehenen Kontingentstunden auf die einzelnen Klassenstufen.

Die Stundentafel WRS/K25WRSHS enthält nur die Klassenstufen 6-10, die WRS/K25HS die Klassenstufen 5-9.

Weitere Hinweise

- Achten Sie bei der Verteilung der Kontingentstunden darauf, dass die vorgegebenen Stundenzahlen nicht überschritten werden.
- Löschen Sie die Einträge mit 0,00 Stunden in allen Stufen, in denen der Unterricht nicht erteilt wird.
- Bisher verwendete selbst erstellte Fachkategorien zu Fremdsprachen, Wahlpflichtfächern und Religionsunterricht können wieder in die neue Stundentafel eingetragen werden.

Matrix überprüfen

Falls bereits Unterricht für die Klassenstufen 5 und/oder 6 für das neue Schuljahr in der Unterrichtsmatrix angelegt wurde, empfiehlt es sich, vor dem Zuweisen der neuen Stundentafeln zu den Klassengruppen einen Wiederherstellungspunkt für die Matrix zu erstellen.

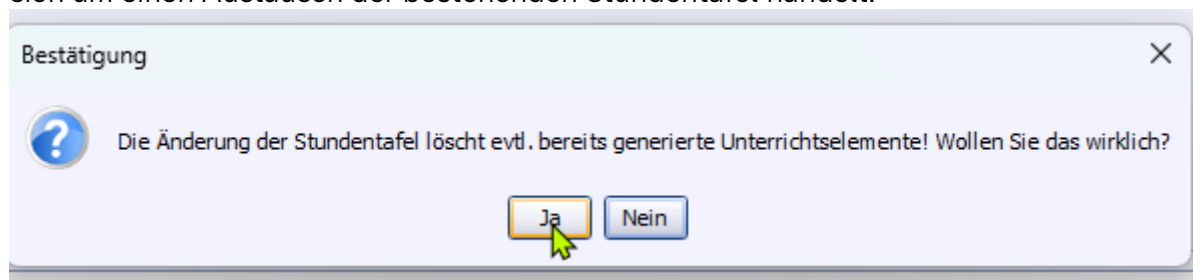
Dadurch erübrigt sich ein erneutes Anlegen der Unterrichtselemente nach dem Austausch der Stundentafeln. Es müssen dann nur noch Änderungen hinsichtlich neuer bzw. nicht mehr vorhandener Fächer vorgenommen werden.

Zur Erstellung eines Wiederherstellungspunkts gehen Sie bitte nach dieser Anleitung vor:

https://asv.kultus-bw.de/site/pbs-bw-new/get/documents/KULTUS.Dachmandant/KULTUS/Projekte/asv-bw/ASV_Hilfe/07_unterrichtsverteilung.html?anchor=wiederherstellung

Zuweisung der neuen Stundentafeln im Klassenmodul

Wechseln Sie jetzt in das Modul **Klassen**. Weisen Sie den betroffenen Klassengruppen der Klassenstufen 5 und 6 die neuen Stundentafeln zu. Es erscheint dann diese Meldung, falls es sich um einen Austausch der bestehenden Stundentafel handelt:



Hier kann mit „Ja“ bestätigt werden, da vorher ein Wiederherstellungspunkt für die Matrix erstellt wurde und so bestehende Unterrichtselemente wiederhergestellt werden können.

Matrix wiederherstellen

Nach dem Austausch der Stundentafel im Klassenmodul kann der Unterricht in der Matrix nach der oben verlinkten Anleitung wiederhergestellt werden.

Sobald die Matrix wiederhergestellt wurde klicken Sie dann noch in **Matrix > Modulbezogene Funktionen > Matrixfunktionen** auf „Fächer wie in Stundentafeln“. So werden auch die neuen Fächer in der Matrix angezeigt.

Weitere allgemeine Informationen zur Erstellung von Stundentafeln finden Sie in der ASV-Onlinehilfe im Kapitel [Stundentafeln](#).

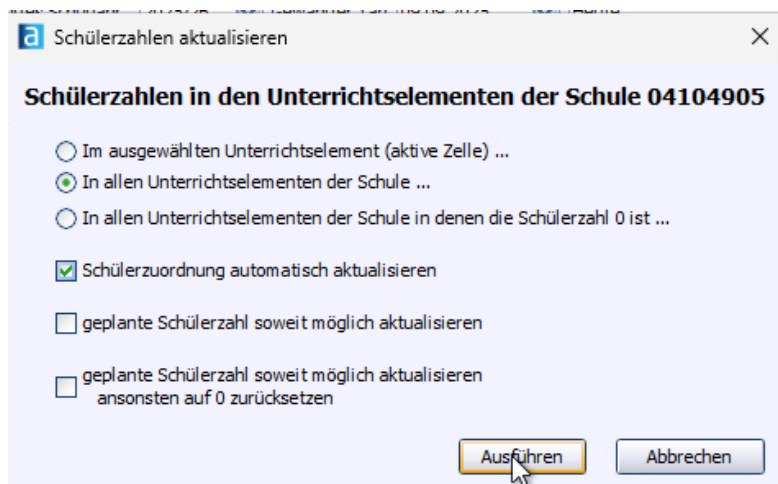
Fächerwahl durchführen

Abschließend führen Sie noch die Fächerwahl für die Klassenstufen 5 und 6 durch. Falls bisher noch keine Fächerwahl durchgeführt wurde, müssen jetzt nur noch die Wahlpflichtfächer eingegeben werden.

Falls schon eine Fächerwahl anhand der alten Stundentafel besteht, merken Sie sich die Wahlpflichtfächer oder machen Sie einen Screenshot von der Maske. Dann setzen Sie die Fächerwahl einmalig über **Modulbezogene Funktionen > Fächerwahl komplett zurücksetzen** zurück. Dadurch werden die Fächer anhand der neuen Stundentafel neu aufgebaut. Ergänzen Sie dann noch die Wahlpflichtfächer.

Matrix erneut überprüfen

Über **Modulbezogene Funktionen > Matrixfunktionen > Schülerzahlen aktualisieren** weisen Sie alle Schüler noch einmal den Unterrichtselementen zu. So stellen Sie sicher, dass keine Zuweisungen vergessen werden:



Schülerzahlen aktualisieren

Schülerzahlen in den Unterrichtselementen der Schule 04104905

☐ Im ausgewählten Unterrichtselement (aktive Zelle) ...
☒ In allen Unterrichtselementen der Schule ...
☐ In allen Unterrichtselementen der Schule in denen die Schülerzahl 0 ist ...

☒ Schülerzuordnung automatisch aktualisieren
☐ geplante Schülerzahl soweit möglich aktualisieren
☐ geplante Schülerzahl soweit möglich aktualisieren ansonsten auf 0 zurücksetzen

Ausführen Abbrechen

Überprüfen Sie abschließend stichprobenartig in der Matrix, ob alle Schüler in den entsprechenden Kursen gelistet werden. Über **Rechtsklick > Schüler im Kurs** oder über das entsprechende Symbol erhalten Sie die gewünschte Anzeige.

Hinweise zum Aufwachsen der neuen Stundentafeln beim Schuljahreswechsel

Im Schuljahr 2025/26 erfolgte die Umstellung der Klassenstufen 5 und 6 auf die neue Kontingentstundentafel WRS/K25HS für die Fünftklässler (zukünftig nur noch Hauptschulabschluss) und WRS/K25WRSHS für die Sechstklässler (letztmalig Werkrealschulabschluss).

Mit jedem Folgeschuljahr müssen diese Stundentafeln auch der jeweils nächsthöheren Klassenstufe zugewiesen werden. Für 2026/27 wären das die neuen sechsten und siebten Klassen. Für die zukünftigen Schuljahre kann dann analog vorgegangen werden bis alle Klassenstufen die neuen Stundentafeln erhalten haben.

Es gibt zwei Varianten zur Umsetzung. Dabei ist die **Variante 1** für die kommenden **Sechstklässler** eher geeignet, da diese erstmalig ihre Wahlpflichtfächer wählen.

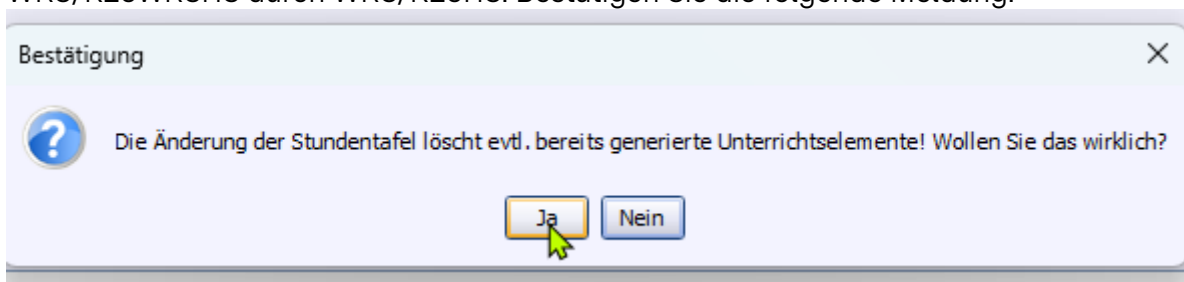
Variante 2 empfiehlt sich für die kommenden **Siebtklässler**, weil damit die Wahlpflichtfächer aus Klasse 6 übernommen werden können.

In einem ersten Schritt kontrollieren Sie die Kontingentstundentafeln WRS/K25HS bzw. WRS/K25WRSHS. Ergänzen Sie, falls noch nicht geschehen, die Stundenzahlen in den einzelnen Fächern für die Klassenstufe 6 bzw.7:

Sort.	St. Bereich	Fachkat./Fächerverb.	Fach	Jgst	5	6	7	8	9
				Soll-Max	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan
1	P		Deutsch	25,00	4,00	4,00	4,00	0,00	0,00
1.0	P		Deutsch		4,00	4,00	4,00		
2	P		Mathematik	24,00	4,00	4,00	4,00	0,00	0,00
2.0	P		Mathematik		4,00	4,00	4,00		
3	P		Geschichte	8,00	2,00	2,00	2,00	0,00	0,00
3.0	P		Geschichte		2,00	2,00	2,00		
4	P		Gemeinschaftskunde	5,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
4.0	P		Gemeinschaftskunde				2,00		
5	P		Geographie	7,00	2,00	2,00	2,00	0,00	0,00
5.0	P		Geographie		2,00	2,00	2,00		

Variante 1 (neue Klassenstufe 6)

Führen Sie den Schuljahreswechsel wie gewohnt durch. Nach Einrichten des neuen Schuljahres ersetzen Sie in den Klassengruppen der Klassenstufe 6 die Stundentafel WRS/K25WRSHS durch WRS/K25HS. Bestätigen Sie die folgende Meldung:



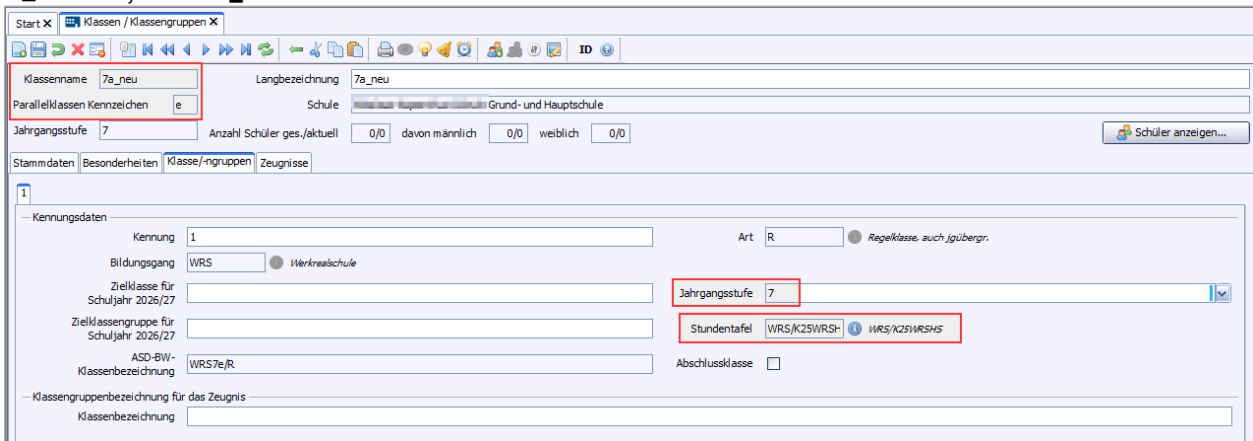
Setzen Sie dann über **Datei>Schüler>Fächerwahl>Modulbezogene Funktionen>Fächerwahl komplett zurücksetzen** die Fächerwahl für die Klassen zurück. Dadurch werden die Fächer anhand der neuen Stundentafel neu aufgebaut. Ergänzen Sie dann noch die gewählten Wahlpflichtfächer.

Variante 2 (neue Klassenstufe 7)

Für einen reibungslosen Übergang empfehlen wir die Anlage von leeren Zielklassen mit der Klassenstufe 7 und der neuen Kontingentstundentafel WRS/K25WRSHS bereits im aktuellen Schuljahr.

Dadurch wird gewährleistet, dass die Fächerwahlen der jetzigen sechsten Klassen beim Schuljahreswechsel korrekt übertragen werden.

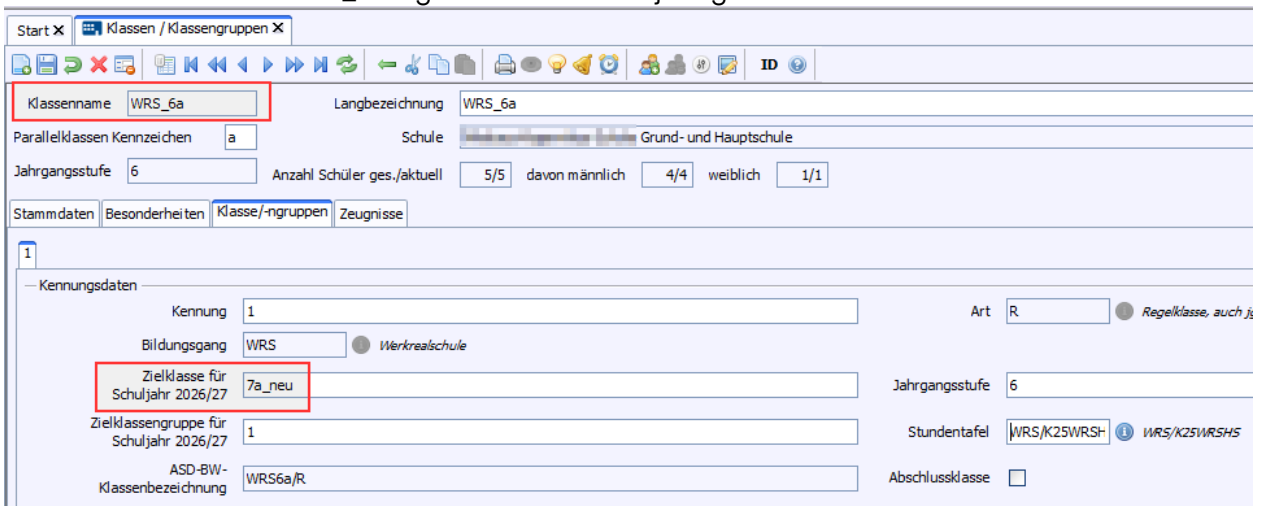
Legen Sie wie folgt für jede aktuelle sechste Klasse im aktuellen Schuljahr eine Zielklasse 7_neu an, z.B. **7a_neu**:



The screenshot shows the 'Klassen / Klassengruppen' form. The 'Klassenname' field is highlighted with a red box and contains '7a_neu'. The 'Parallelklassen Kennzeichen' field is also highlighted with a red box and contains 'e'. The 'Jahrgangsstufe' field is set to '7'. The 'Stundentafel' field is set to 'WRS/K25WRSHS'. The 'Zielklasse für Schuljahr 2026/27' field is set to '7a_neu'.

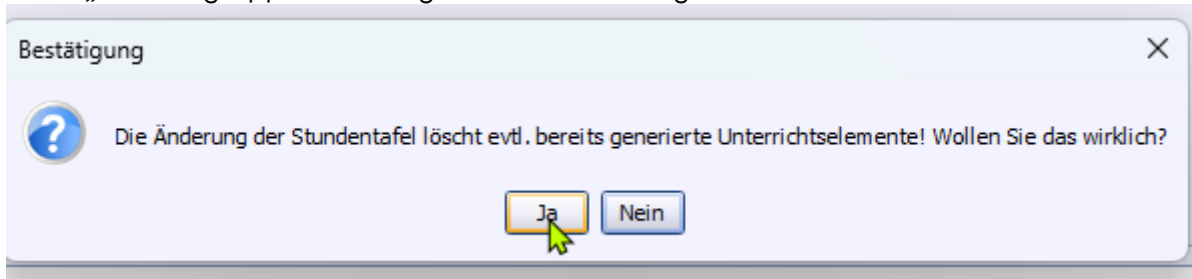
Wählen Sie als Parallelklassenkennzeichen einen Buchstaben, der noch nicht vergeben wurde (hier e). Ordnen Sie der Klasse die Kontingentstundentafel WRS/K25WRSHS zu.

Die so erstellte Klasse 7a_neu geben Sie bei der jetzigen 6a als Zielklasse an:



The screenshot shows the 'Klassen / Klassengruppen' form. The 'Klassenname' field is highlighted with a red box and contains 'WRS_6a'. The 'Parallelklassen Kennzeichen' field is also highlighted with a red box and contains 'a'. The 'Jahrgangsstufe' field is set to '6'. The 'Zielklasse für Schuljahr 2026/27' field is set to '7a_neu'.

Nach Durchführung des Schuljahreswechsels können Sie dann die leeren alten siebten Klassen im neuen Schuljahr löschen. Damit das gelingt, entfernen Sie zuerst die Stundentafel unter „Klassengruppe“. Bestätigen Sie die Meldung:



Danach kann die jetzt nicht mehr benötigte Klasse über das rote x gelöscht werden. Anschließend können Sie die neuen Klassen mit der Stundentafel GMS/KONT2025 von z.B. 7a_neu in 7a umbenennen.

Tipp: Falls die gewählte Klassensortierung jetzt nicht mehr stimmen sollte, können Sie sie unter Klassen/ Klassengruppen wiederherstellen (wird in die Matrix übernommen):

